

**BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**

**ĐẠI HỌC DUY TÂN**

**KHOA CÔNG NGHỆ THÔNG TIN**

Tt (13)

****

**KHÓA LUẬN TỐT NGHIỆP**

**ĐỀ TÀI:**

**XÂY DỰNG WEBSITE ĐẶT TOUR DU LỊCH TÍCH HỢP AI TƯ VẤN LỊCH TRÌNH CHO KHÁCH HÀNG**

**TÀI LIỆU CONFIGURATION MANAGEMENT**



|  |  |
| --- | --- |
| **GIẢNG VIÊN HƯỚNG DẪN:** | TS.TRƯƠNG TIẾN VŨ |
| **SINH VIÊN THỰC HIỆN:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 01. | PHAN VĂN THANH | 2685 |
| 02. | NGUYỄN MINH TIỀN PHONG | 3914 |
| 03. | ĐẶNG HỮU QUANG HUY | 2636 |
| 04. | NGUYỄN SỶ KHẢI | 3831 |
| 05. | PHẠM THỊ THANH THÚY | 4438 |

*Đà Nẵng, Ngày 23, tháng 05 năm 2025*

**THÔNG TIN DỰ ÁN**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Dự án viết tắt** | GoViet | | |
| **Tên dự án** | Xây dựng website đặt tour du lịch tích hợp AI tư vấn lịch trình cho khách hàng | | |
| **Ngày bắt đầu** | 17/03/2025 | **Ngày kết thúc** | 23/05/2025 |
| **Nơi thực hiện** | Khoa Công Nghệ Thông Tin – Đại học Duy Tân | | |
| **Giảng viên hướng dẫn** | Ts. Trương Tiến Vũ  Email: truongtienvu@dtu.edu.vn  Phone: 0914083188 | | |
| **Chủ sở hữu** | Ts. Trương Tiến Vũ  Email: truongtienvu@dtu.edu.vn  Phone: 0914083188 | | |
| **Quản lý dự án** | Phan Văn Thanh | phanthanh10203@gmail.com | 0362137238 |
| **Thành viên trong đội** | Nguyễn Minh Tiền Phong | az957tienphong@gmail.com | 0325676602 |
| Nguyễn Sĩ Khải | nguyenkhai1206200325@gmail.com | 0868675709 |
| Phạm Thị Thanh Thúy | ictphamthuy@gmail.com | 0774974828 |
| Đặng Hữu Quang Huy | huydang2806@gmail.com | 0905920794 |

**THÔNG TIN TÀI LIỆU**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tên dự án** | Xây dựng website đặt tour du lịch tích hợp AI tư vấn lịch trình cho khách hàng |
| **Tiêu đề tài liệu** | Configuration management Document |
| **Người thực hiện** | Nguyễn Sỷ Khải |

**LỊCH SỬ CHỈNH SỬA TÀI LIỆU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Phiên bản** | **Người chỉnh sửa** | **Ngày** | **Ghi chú** |
| 1.0 | Nguyễn Sỷ Khải |  | Tạo tài liệu |
| 1.1 | Nguyễn Sỷ Khải |  | Chỉnh sửa tài liệu |

**PHÊ DUYỆT TÀI LIỆU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Người hướng dẫn** | Trương Tiến Vũ | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| **Chủ sở hữu** | Trương Tiến Vũ | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| **Quản lý dự án** | Phan Văn Thanh | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| **Thành viên** | Nguyễn Minh Tiền Phong | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| Nguyễn Sỷ Khải | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| Đặng Hữu Quang Huy | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |
| Phạm Thị Thanh Thúy | **Chữ ký** |  |
| **Ngày** | …./…./2025 |

MỤC LỤC

[1.GIỚI THIỆU 5](#_Toc198327662)

[1.1.Mục đích 5](#_Toc198327663)

[1.2.Phạm vi 5](#_Toc198327664)

[2.QUẢN LÝ CÂU HÌNH VÀ QUY ƯỚC ĐẶT TÊN 5](#_Toc198327665)

[2.1.Tài liệu quản lý 5](#_Toc198327666)

[2.2.Tài liệu sản phẩm 7](#_Toc198327667)

[2.3.Tài liệu tham khảo 9](#_Toc198327668)

[2.4.Tài liệu lịch sử 9](#_Toc198327669)

[2.5.Trình bày 9](#_Toc198327670)

# 1.GIỚI THIỆU

## 1.1.Mục đích

-Mục đích của tài liệu này là mô tả và quản lý các tài liệu liên quan đến hệ thống “Xây dựng website đặt tour du lịch tích hợp AI tư vấn lịch trình cho khách hàng”.Tài liệu giúp quản lý thành viên trong nhóm và hỗ trợ theo dõi quá trình thực hiện dự án một cách hiệu quả, đảm bảo các tài liệu và quy trình làm việc được thống nhất, kiểm soát tốt.

## 1.2.Phạm vi

-Người quản lý dự án, cố vấn – khách hàng, cố vấn dự án và các thành viên tham gia dự án.

-Phạm vi áp dụng bao gồm việc tổ chức, quản lý, và kiểm soát toàn bộ các tài liệu liên quan trong suốt quá trình phát triển và triển khai hệ thống website đặt tour du lịch có tích hợp tính năng AI tư vấn lịch trình.

# 2.QUẢN LÝ CÂU HÌNH VÀ QUY ƯỚC ĐẶT TÊN

## 2.1.Tài liệu quản lý

*Bảng 2.1: Tài liệu quản lý*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên và mô tả** | **Mã và đặt tên** | **In** |
| 1 | **Proposal:** Được định nghĩa là một thỏa thuận giữa hai hoặc nhiều bên được cấu thành bởi một đề nghị và sự chấp nhận của nó. Một đề xuất được thực hiện khi khách hàng / thành viên thể hiện ý định sẵn sàng thực hiện hoặc không thực hiện một hành động nào đó liên quan đến dự án. | 1.ProjectProposal.docx | **✓** |
| 2 | **Project Planning:** Một tài liệu chính thức, được phê duyệt, dùng để hướng dẫn việc thực hiện và kiểm soát dự án. Kế hoạch dự án ghi lại các giả định, quyết định về lập kế hoạch, tạo điều kiện giao tiếp và xác định phạm vi, chi phí, lịch trình. | 2.ProjectPlan.docx | **✓** |
| 3 | **User Story:** Mô tả các chức năng, yêu cầu, quy trình làm việc và tương tác giữa khách hàng với hệ thống website đặt tour du lịch tích hợp AI tư vấn lịch trình. | 3.ProjectUserStory.docx | **✓** |
| 4 | **Project Management:** Tài liệu theo dõi và quản lý các chỉ số của dự án như chi phí, tiến độ, WBS và các yếu tố liên quan đến quản lý dự án. | 4.Product-Backlog | **✓** |
| 5 | **Meeting Report:** Ghi lại biên bản các cuộc họp giữa nhóm thực hiện dự án và cố vấn, nhằm lưu giữ thông tin trao đổi và các quyết định đã được đưa ra. | 11.ProjectMeeting.docx | **✓** |
| 6 | **Discipline of Teamwork:** Tài liệu quy định các nguyên tắc làm việc nhóm, thể hiện các quy tắc ứng xử, trách nhiệm của từng thành viên và các tiêu chí đánh giá thái độ, tinh thần làm việc. |  | **✓** |
| 7 | **Configuration Management:** Tài liệu mô tả cách quản lý và kiểm soát các tài liệu, mã nguồn, quy trình làm việc liên quan đến dự án “Xây dựng website đặt tour du lịch tích hợp AI tư vấn lịch trình cho khách hàng”. | 12.ProjectConfigurationManagement.docx | **✓** |

## 2.2.Tài liệu sản phẩm

*Bảng 2.2: Tài liệu sản phẩm*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên và mô tả** | **Mã và đặt tên** | **In** |
| 8 | **User Story:** Mô tả đầy đủ về hành vi của hệ thống website đặt tour du lịch. Bao gồm các tương tác giữa người dùng (khách hàng) với hệ thống và AI tư vấn lịch trình. Các User Story có thể liên quan đến đặt tour, thanh toán, gợi ý lịch trình, quản lý tài khoản, v.v. | 3.ProjectUserStrory.docx | **✓** |
| 9 | **Product Backlog:** Cung cấp danh sách tổng quan các tính năng, chức năng, yêu cầu và quy trình cần thiết để xây dựng hệ thống website và AI tư vấn lịch trình. | 4.Product-Backlog.docx | **✓** |
| 10 | **Detail Product Backlog:** Mô tả chi tiết các yêu cầu phần mềm, bao gồm:   * Thiết kế cơ sở dữ liệu. * Thiết kế giao diện website. * Các chức năng AI đề xuất lịch trình. | 4.Product-Backlog.docx | **✓** |
| 11 | **Test:** Bao gồm Test Plan và Test Case. Kế hoạch kiểm thử mô tả cách thức kiểm tra từng chức năng của hệ thống (ví dụ: đặt tour, thanh toán, AI tư vấn lịch trình). Test Case mô tả đầu vào, hành động, kết quả mong đợi để kiểm tra tính đúng đắn của từng chức năng. | 7.ProjectTestPlan.docx  8.1.ProjectTestSprint1.xlsx  8.2.ProjectTestSprint2.xlsx  8.3.ProjectTestSprint3.xlsx | **✓** |
| 12 | **Code:** Phần mã nguồn được phát triển trên các nền tảng như Visual Studio Code, XAMPP, MySQL, IntelliJ IDEA,N8N(nếu có sử dụng cho AI). Bao gồm cả phần tích hợp AI tư vấn lịch trình cho khách hàng. |  |  |
| 13 | **Tài liệu Đánh giá:** Ghi lại các bảng kiểm (checklist) và kết quả kiểm tra (review) trong quá trình phát triển và kiểm thử sản phẩm. |  |  |
| 14 | **Hướng dẫn sử dụng:** Tài liệu hướng dẫn người dùng cuối sử dụng hệ thống, bao gồm các bước đặt tour, nhận tư vấn từ AI, thanh toán, và quản lý tài khoản. |  |  |

## 2.3.Tài liệu tham khảo

*Bảng 2.3: Tài liệu tham khảo*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên và mô tả** | **Mã và đặt tên** | **In** |
| 15 | **Hình ảnh:** Tất cả các hình ảnh phải được đánh dấu tên để dễ tìm kiếm và người dùng sẽ hiểu. |  |  |
| 16 | **Link:** Tất cả các liên kết sẽ được lưu và sử dụng ký tự “//” để viết tiêu đề liên kết trước khi dán liên kết. Mỗi liên kết nằm trên một dòng. |  |  |

## 2.4.Tài liệu lịch sử

*Bảng 2.4: Tài liệu lịch sử*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên và mô tả** | **Mã và đặt tên** | **In** |
| 17 | Tất cả các tài liệu mà thành viên đã thực hiện trước khi tham gia dự án này. Nếu nó hữu ích cho làm việc nhóm và dự án, bạn nên chia sẻ cho tất cả các thành viên. Nó cần và không cần quản lý nó. Tuy nhiên tài liệu dự án này sẽ là tài liệu lịch sử sắp tới cho một dự án khác. |  |  |

## 2.5.Trình bày

*Bảng 2.5: Trình bày*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Tên và mô tả tài liệu của** | **Mã và đặt tên** | **In** |
| 18 | **Silde Trình bày:** Nó sử dụng để trình bày trên báo cáo. Chỉ có thành viên và người cố vấn biết điều đó cho đến ngày báo cáo. | Trình bày |  |